



Sakspapirer

GENERALFORSAMLING FOLKEN

**Mandag 07. mai 2018
KL. 18:00 - GROTTENE**

Saksliste

Folken- Studentenes Kulturhus, Generalforsamling 2018

- Sak 1/18 Konstituering**
Valg av møteleder, referent, bisitter, protokollunderskrivere og tellekorps
- Sak 2/18 Godkjenning av innkalling**
Forslag til vedtak:
"Innkallingen godkjennes"
- Sak 3/18 Forretningsorden**
Forslag til vedtak:
"Forretningsorden godkjennes."
- Sak 4/18 Saksliste**
Forslag til vedtak:
"Sakslisten godkjennes."
- Sak 5/18 Styrets årsmelding for 2017**
Forslag til vedtak:
"Styrets årsmelding for 2017 godkjennes"
- Sak 6/18 Gjengenes årsmeldinger for 2017**
Legges frem til orientering
- Sak 7/18 Årsregnskap for 2017**
Forslag til vedtak:
"Årsregnskapet for 2017 godkjennes med revisors beretning"
- Sak 8/18 Handlingsplan 2018 - 2019**
Legges frem til orientering
- Sak 09/18 Endring av vedtekter**
Forslag til vedtak:
- Sak 10/18 Valg av valgkomité**
Forslag til vedtak:
"Generalforsamlingen velger xxx som valgkomite"
- Sak 11/18 Valg av nytt styre**
Forslag til vedtak:
"Generalforsamlingen velger ny styreleder og styremedlemmer"

Sak 3/18

Folken - Forretningsorden for Generalforsamlingen 2018

1. Organer

Plenum består av styret, delegater med tale-, forslags- og stemmerett, samt gjester.

2. Konstituering

Etter åpningen presenterer styrets leder forslag til møteleder, som godkjennes av Generalforsamlingen. Møteleder overtar så møteledelsen.

3. Forhandlinger

Alle delegater som har betalt semesteravgiften til Studentsamskipnaden i Stavanger har tale-, forslags- og stemmerett. Dette gjelder også styret, samt ansatte som har betalt sin semesteravgift til SiS.

I tillegg har de frivillige med gyldig gjengkort tale- og forslagsrett. Dette gjelder også representanter fra Stavanger kommune, Universitetsfondet, Universitetet i Stavanger og Studentsamskipnaden i Stavanger.

Alle gjester kan innvilges tale- og forslagsrett med 2/3 flertall av de stemmeberettigede.

Under stemmegivning skal alle stemmeberettigede oppholde seg i salen.

Det gis adgang til to replikker + svarreplikk på hvert innlegg. Alle med talerett samt møteleder kan be om at det settes strek. Strek settes og oppheves, samt at innføring av taletid kan vedtas for en sak eller for resten av møtet med simpelt flertall.

Dersom det vedtas at strek skal settes, må møteleder opplyse om at de som ønsker innlegg tegner seg under neste talers innlegg. Talelisten skal leses opp før strek settes, slik at ingen blir oversett. Forslag skal ikke kunngjøres i plenum etter at strek er satt.

Forslag/innlegg til endring av forretningsorden og/eller sakslisten, skal bryte saksdebatten. Slike forslag skal det ikke debatteres over, men tas til votering med det samme, det kreves 2/3 flertall for å bli vedtatt.

4. Avstemninger.

Avstemning skjer ved håndsopprekning. Skriftlig avstemning skal foretas dersom en eller flere i plenum ber om det. Vedtak fattes med simpelt flertall, dersom ikke annet er regulert i lovene eller forretningsorden.

5. Sluttbestemmelser.

Hvis et spørsmål ikke er regulert i lovene eller forretningsorden, kan Generalforsamlingen med simpelt flertall avgjøre hvilke praksis som skal gjelde.

Sak 5/18

Stiftelsen Folken - Styrets årsmelding 2017

Stiftelsen Folken driver Folken - Studentenes Kulturhus

Formålet til stiftelsen er å bidra til å skape et aktivt og inkluderende miljø for studentene, samt stimulere disse til åndelig, politisk og kulturell egenaktivitet. Dette gjøres blant annet gjennom en omfattende konsertaktivitet, studentfester, quiz, Folkenteateret, filmvisninger og debatter. Studentorganisasjoner og linjeforeninger og enkeltstudenter tilknyttet Studentsamskipnaden i Stavanger får låne lokaler gratis til arrangementer rettet mot studentene. Huset driftes i stor grad på frivillig basis. En administrasjon sørger for den daglige driften, mens deltidsansatte bartendere og dørvakter sørger for fast åpningstid i vår kafé. Alle studenter som har betalt semesteravgift til Studentsamskipnaden i Stavanger har stemmerett på Folkens generalforsamling.

Styrets arbeidsform

Styret har siden det ble valgt på generalforsamlingen 2017 hatt 8 ordinære styremøter. Styret har siden tiltredelse ved sist generalforsamling fortsatt det gode arbeidet fra de siste årene med å sikre husets økonomi og fremtid, og har sammen med daglig leder arbeidet målrettet for å fortsatt stabilisere den økonomiske situasjonen. Dette har gitt svært gode resultater og ved utgangen av 2017 hadde Folken et overskudd på kr 197.531. Årets overskudd overføres til annen egenkapital.

Samarbeidet med Referansegruppen bestående av Universitetet i Stavanger, Stavanger kommune, Universitetsfondet og Studentsamskipnaden i Stavanger, har fortsatt i 2017, hvor Referansegruppen har fått oversendt sakspapirer og protokoller, samt at de ved enkelte anledninger har vært representert på styremøtene.

Styret har møtt opp fulltallig på de fleste styremøter og nedlagt betydelig arbeidsmengde.

Styret har i denne perioden bestått av:

Styreleder	-	Sverre Gaupås
Nestleder	-	Jannette Aurdal
Styremedlem	-	Magne Bartlett
1. vara	-	Malin Udem
2. vara	-	Erik Andre Nordeide
3. vara	-	Michelle Tvedt
Frivilliges representant	-	Dayana Garvik
Ansattes representant	-	Bjørn Snoen
StOr representant	-	Emma Øren

Styrets leder har mottatt honorar på kr. 10.000 i perioden. Styremedlemmene for øvrig har ikke mottatt honorar fra Stiftelsen Folken for sine verv.

Administrasjonen

Administrasjonen har i 2017 bestått av følgende årsverk:

Daglig leder	-	Mariann Bjørnelv	100 %
Booking- og markedsføringleder	-	Jesper Brodersen	100 %
Produksjonsleder	-	Tommy Svela	100 %
Cafè- og barleder	-	Michael Næss Helvik	100 %
Teknisk ansvarlig	-	Ole Reidar Gudmestad	50 %

De Frivillige

Folken hadde pr 31. desember 2017 registrert 166 frivillige medarbeidere i databasen. Disse er fordelt inn i gjenger etter arbeidsområde og interessefelt. I 2017 har følgende gjenger vært tilknyttet Folken: Studentenes Musikkforening (SMF), Serveringsgjengen, Lyd- og lysgjengen, Fotogjengen, FolkenQuiz, Spillgjengen, Folkenteateret, Ugå og Pr- gjengen.

De frivillige har i løpet av året jobbet godt og målrettet med rekruttering og vi har i perioder hatt flere frivillige enn vi har trengt i noen av gjengene. I tillegg har man gjennom kommunikasjonsforumet Arbeidsgruppen jobbet med forbedring av kommunikasjonsrutiner og flere sosiale møteplasser for de frivillige. Gjengene leverer sine egne årsmeldinger til orientering under GF.

Økonomi

2017 ble nok et godt år for Folken. Dette skyldes flere faktorer, men deriblandt stort fokus på kostnadskontroll og godt billettsalg med tilhørende barsalg. Videre har vi lyktes med å opprettholde vårt tilskuddsnivå, noe vi fortsatt er veldig avhengig av.

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er tilstede. Til grunn for antagelsen ligger resultatprognoser for år 2018 og stiftelsens langsiktige strategiske prognoser for årene fremover.

Fortsatt drift

Fortsatt drift er avhengig av tilstrekkelig tilskudd og at billettinntektene og tilhørende salgsinntekter stabiliserer seg og holder seg nært det man har hatt de siste årene. Resultatene fra 2014 og frem til 2017 viser en positiv trend og styret er derfor optimistiske til fortsatt drift.

Tilskudd 2017

Tilskudd	2017	2018
Stavanger kommune, drift	700.000	700.000
UIS, drift	575.000	590.000
Rog. fylkeskomm. drift	103.000	106.000
VT	100.000	100.000
Kulturrådet, program	350.000	400.000
Stavanger kommune, program	300.000	300.000
Ugå, Stv. komm.	250.000	0
Ugå, Uis	200.000	0
Ugå, VT	150.000	0
Ugå, diverse	60.000	0
Diverse støtte	2.408	200.000
Totalt	2.790.408	2.396.000

Regnskapsfører har vært Kvikk Regnskap ved Gudny Irene Borge. Revisor er Erga Revisjon.

Arbeidsmiljø, sykefravær, likestilling og diskriminering

Det har vært fokus på HMS, rutiner, opplæring og kommunikasjon mellom administrasjon, ansatte og frivillige, noe som har gitt et godt arbeidsmiljø gjennom året. Totalt sykefravær siste år har generelt vært lavt. Det har blitt rapportert om 1 skader /ulykker/ avvik på arbeidsplassen.

Det har ikke vært noen langtidssykemeldinger.

Stiftelsen har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn, og har en policy som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn. Av stiftelsens totalt ansatte er 6 kvinner og 9 menn. Stiftelsens styre bestod etter generalforsamling 2017 av 4 kvinner og 5 menn.

Stiftelsen arbeider aktivt for å forhindre diskriminering som følge av nedsatt funksjonsevne, etnisitet, nasjonal opprinnelse, hudfarge, religion eller livssyn. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering. Stiftelsen har som målsetning å reflektere befolkningen i nærområdet.

Miljørapport

Etter det styret kjenner til forurenses ikke stiftelsen det ytre miljøet.

09. 04. 2018


Sverre Gaupås
Styreleder


Jannette Aurdal
Nestleder


Magne Bartlett
Styremedlem


Bjørn Snoen
Ansattes representant

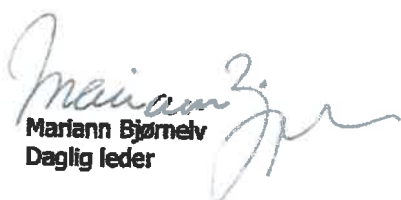

Emma Øren
StOr representant


Dayana Garvik
Frivillige representant


Malin Undem
1. vara


Erik A. Nordeide
2. vara


Michelle Tvedt
3. vara


Mariann Bjørnelv
Daglig leder

Sak 6/18 Gjengenes årsmeldinger for 2017

Studentens Musikkforening (SMF)

Medlemmer:

SMF har ca 80 registrerte medlemmer, hvorav 40 som har vært aktive og deltatt på arrangementer det inneværende år (ca 13 av dem er internasjonale studenter). SMF har også fått flere artistverter og skiftledere, til sammen er det 13 stk. Vi må bli flinkere til å rekruttere nye frivillige og lage effektive rutiner for opplæring.

Styret:

I Mai 2017 hadde SMF en Generalforsamling. Som følge av den ble det stiftet et nytt styre bestående av leder (Ingrid Kvalevaag), nestleder/artistansvarlig (Eirik Nidsleng), personalansvarlig (Janne Pihlmann Lyshaug) og sosialansvarlig (Julia Peter). Styreordningen har fungert, men oppgavene med personalhåndtering har blitt fordelt mellom personalansvarlig og sosialansvarlig, noe som vil fortsette i det neste styret. I Mai 2018 arrangeres det en ny Generalforsamling hvor det skal velges et nytt styre for perioden 2018/2019.

Konsserter:

SMF har deltatt på de aller fleste konsserter avholdt på Folken i 2017 og har stilt med konsertansvarlige, scenevakter, branndørvakter og ansvarlige for inngang/billett. Det har vært travelt i 2017. Det har vært utfordrende å fullbemanne noen utsolgte konsserter, men load-in engasjementet har vært bra. Artistansvarlige koordineres fortsatt av produksjonsansvarlig Tommy Svela, med stor hjelp fra artistvertansvarlig Eirik Nidsleng. Ordningen har fungert bra, men vi trenger et mer effektivt rider system og tidligere varsler om load-in bemanning. Det har vært et flott samarbeid mellom gjengene under arrangementene, spesielt serveringsgjengen har vært veldig behjelpelig med å stille opp når vi har slitt med bemanning internt. Miksteip ble gjenopprettet våren 2018 pga Folkens 30 års jubileum og var vellykket, så tradisjonen vil bli opprettholdt så lenge det er nok folk til å organisere.

Sosialt:

Vi har ikke hatt så mange møter dette semesteret pga lite oppmøte, men vi har begynt med en liten debriefing etter hver konsert. Vi må bli flinkere til å holde møter, men det er alltid de samme medlemmene som møter opp. Det har vært større aktivitet på sosiale medier dette semesteret pga slit med bemanning, hvor det har blitt lagt ut ukentlige innlegg der medlemmene kan melde sin interesse. Styret har måtte purre ofte på facebook. Vi hadde en filmkveld rundt jul, lite oppmøte, men en hyggelig kveld. Det ble arrangert lasertag og bowling som er veldig gøy og populært. Vil prøve å gjøre det oftere. Det ble arrangert enda et loppemarked som ble ekspandert til Grottene og det ble veldig vellykket og som er der SMF finner sin hovedinntekt. Det har vært stort engasjement når det gjelder oppussing av pauserommet, som vil bli delt mellom alle gjengene.

Økonomi:

SMF har nå fått en hovedinntekt gjennom arrangementen av loppemarked som vil gi gruppen mulighet til å organisere sosiale sammenkomster og kanskje sende noen frivillige til festivaler. Vi fikk også en gave fra administrasjonen.

Videre fokus:

Det er ønskelig å ta vare på de frivillige som engasjerer seg mye og gi de mer opplæring og ansvar. Vi må bli flinkere til å rekruttere ved oppstart av hvert semester. Debriefingen etter hver konsert vil bli fulgt opp videre. Loppemarkedet vil fortsette å bli arrangert en gang i halvåret.

Det vil også jobbes med å etablere en god rutine for å arrangere Miksteip.

Det er også viktig å avholde flere møter, sosiale sammenkomster og å ferdiggjøre oppussingen av pauserommet iløpet av 2018.

Serveringsgjengen

Medlemmer:

I begynnelsen av høsten 2017 hadde vi 58 medlemmer. De fleste av disse var internasjonale studenter, men flere av dem var også norske studenter som har blitt værende i vårsemester. I november 2017 noterte vi en økning til ca 71 medlemmer. Som et resultat har vi klart å holde medlemstallet rundt 60 så langt i vårsemester. De fleste medlemmene har stor sett vært aktive, og vi hadde ingen problemer med å skaffe folk helt til vårsemester. Der vi møtet noen utfordringer på grunn av eksamene. Vi har da fått god hjelp av Folken admin for å oppfordre medlemmer å sette seg opp på vakter.

Årets nykommer for 2017 var Erik Andre Norvoll Øen for sin høye aktivitet.

Som skrevet tidligere hadde vi små utfordringer så langt i vårsemester. Hvordan mai utspiller gjenstår å se, men så langt jobber vi med å få dekket det viktigste arrangement – Mai:Jazz. Dette kommer til å bli vår største utfordring på grunn av eksamener og antall arrangementer på kort tid.

Vi har med tanke på dette økt vår antall baransvarlige gjennom året, antallet har økt fra 9 i høstsemester, til 14 i vårsemester. Vi jobber fortsatt med opplæring av flere.

Styret:

Det ble ikke avholdt generalforsamling for serveringsgjengen i høstsemester 2016. Nåværende styret hadde møte i august, der alle har bekreftet sin vilje til å fortsette i sine posisjoner til neste generalforsamling i 2018. Jaldeep Chauhan har bekreftet at han ville komme tilbake til sin posisjon som nestleder. Det ble bestemt, at styret skulle bestå av fem medlemmer, fire aktive: Leder, nestleder, vaktansvarlig, økonomiansvarlig og sosialansvarlig. Økonomiansvarlig og sosialansvarlig ble slått sammen til en posisjon. Det ble bestemt at Kinga Koperek skulle beholde sin posisjon, samt overta økonomi ansvar etter Hilde Knudsen som sluttet i juni 2017. Patrycja Kopec fortsetter som leder og Jørgen Joramo fortsetter som vaktansvarlig. Det ble også bestemt at ved uenigheter skulle Charlotte Liabø ha posisjon som tie-breaker for å løse evt. konflikter dersom styret er uenig og stemmer likt.

Sosialt:

Serveringsgjengen har i løpet av året forsøkt å ha møter minst en gang i måned til varierende suksess og høyt medlem aktivitet. Det har også blitt satt opp møter for spesielle anledninger innimellom. I slutten av vårsemester 2017, ble det arrangert tur til Kongeparken med resultat i 13 deltagere. I september 2017 ble det arrangert meet&greet for alle frivillige i serveringsgjengen. I likhet med i fjor ble det arrangert pub-crawl i november 2017, med 20 deltagere. I februar 2018 ble det arrangert bowling for medlemmene. Det planlegges nå en grillfest for alle frivillige på Folken i løpet av juni/juli.

Baren og konserter:

I løpet av høst 2017, spesielt i november har det vært flere store og utsolgte arrangementer. De fleste av disse var i løpet av sent høst, der vi hadde mange medlemmer til disposisjon, så dekning av vakter var ikke problematisk. Den mest travle helg var i november/desember med 3 utsolgte arrangementer som Satyricon, Radioresepsjon og Ingenting. I vårsemester har vi opplevd så langt, februar som mest travel måned, med store arrangementer nesten hver helg. Samt begynnelsen av mars med to konserter av Kvelertak, da hadde vi heller ikke problemer med å få dekt opp vaktene.

I løpet av året av har det også blitt gjort oppgraderinger i baren. Hovedmenyen i kassene har blitt tilpasset til utvalget vi har i baren. Det ble forsøkt å henge opp meny, men uten lykke. Tellelistene har blitt oppdatert og det har blitt laget en egen suppleringsliste som skal hindre feiltelling. Det har også blitt laget egne lister med åpning og stenging av baren, disse har blitt utdelt ut til nye baransvarlige. Det har også blitt tatt service på et par kortterminaler. Det skal jobbes framover med å få flere kortterminaler og for å få tilpasset meny. Vi har også utvidet utvalget i baren for å dekke etterspørselen for andre typer drikker enn det grunnleggende.

Lyd- og lysgjengen

Medlemmer, kompetanse, rekruttering og bemanning:

Gjengen har i 2017/18 hatt et forholdsvis jevnt antall medlemmer på rundt 12 aktive. Ved sommeren mistet vi som alltid noen flinke medlemmer men fikk inn mange nye ved semesterstart.

Bemanningen igjennom året har gått nokså fint for seg, med få produksjoner ved behov for innleie av hjelp.

Vi har hatt lere workshops arrangert av olereidar, teknisk ansvarlig på huset
Utenom dette har vi hatt jevn opplæring på produksjoner med West.

Styre:

Ved generalforsamling 2017 ble følgende styre valgt inn:

Leder: Trym B. Hustoft

Lyd-sjef: Harald Tesaker

Lys-sjef: Andreas Harestad

Vaktansvarlig: Ann Sissel Nilsen

Personalansvarlig: Bjørn snoen

Økonomiansvarlig: Ipek Polat

Sosialt:

Vi har fortsatt medlemsmøte hver Mandag samt dugnader med jevne mellomrom for å holde utstyret ved like. Vi har vært aktive på fester som har vært arrangert for frivillige på huset. I februar hadde vi som vanlig nyttårsball sammen med serveringsgjengen, SMF og alle de andre gjengene på huset. Vi har også hatt sosiale sammenkomster med gjengen.

Året har gått greit.

Fotogjengen

Medlemmer:

Fotogjengen har i 2017/2018 hatt rundt 12 medlemmer, der for det som i fjor har vært en god kjerne på rundt en 5-6 stk som har vært aktive på arrangementer, og resten er støttemedlemmer som ved sjeldne anledninger steppe inn. Medlemsmassen har som i fjor hatt en god andel studenter. Aktiviteten har vært litt mer variabel i siste tid.

Styret:

Styret i Fotogjengen er ikke endret fra sist periode, og vil sittende i nåværende form frem til desember 2018. Pr. dags dato er styret

Leder: Thorstein "TOFFA" K. Berg

Nestleder/AG Representant: Kylo Salvesen

Konsserter:

Fotogjengen har klart å dekke de fleste konsserter med minst én fotograf.

Sosialt:

Vi har møter annen hver mandag (fremt ikke noe hindrer) der vi deler ut de kommende konsserter for de neste 14 dager, generell informasjon og generell drøs. Sosialt utover de vanlige møtene er fraværende.

Spillgjengen

Har ikke vært aktive i 2017, men starter opp igjen i 2018 slik det ser ut pr april 2018

Ugå

Ugåstyrets engasjement utgikk juni 2017. Ugåstyret har levert omfattende evalueringer for alle deler av gjennomføringen i 2017 til styret på Folken. Disse viser en godt gjennomført festival med en stor økning i antall arrangement og besøkende fra sist gjennomføring i 2015.

Stiftelsen Folken

Årsregnskap for 2017

Stiftelsen Folken

Resultatregnskap

	Note	2017	2016
Driftsinntekt			
Salgsinntekt		10 426 188	12 830 096
Annen driftsinntekt	5	2 881 992	2 249 728
Sum driftsinntekt		13 308 180	15 079 824
Driftskostnad			
Varekjøp		7 736 184	8 079 831
Lønnskostnad	7	2 683 380	2 651 174
Avskrivning	6	131 076	70 551
Annen driftskostnad		2 554 718	3 454 341
Sum driftskostnad		13 105 358	14 255 896
Driftsresultat		202 822	823 928
Finansinntekt og finanskostnad			
Renteinntekt		1 058	1 170
Annen finansinntekt		175	0
Rentekostnad		-2 922	-3 104
Annen finanskostnad		-277	0
Netto finansposter		-1 966	-1 935
Ordinært resultat før skattekostnad		200 856	821 993
Skattekostnad på ordinært resultat	8	3 325	2 198
Årsresultat		197 531	819 795
Overføringer			
Overført til annen egenkapital	9	197 531	369 795
Avsatt til vedlikeholdsfond	9	0	450 000
Sum overført		197 531	819 795

Stiftelsen Folken

Balanse pr. 31.12

	Note	2017	2016
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Ombygging av Folken	6	0	0
Driftsløre, inventar etc.	6	250 091	381 167
Sum varige driftsmidler		250 091	381 167
Sum anleggsmidler		250 091	381 167
Omløpsmidler			
Varer			
	2	86 857	165 320
Fordringer			
Kundefordringer	3	0	0
Andre fordringer	3	1 382 333	995 314
Sum fordringer		1 382 333	995 314
Bankinnskudd, kontanter o.l	4	2 306 050	2 241 311
Sum omløpsmidler		3 775 240	3 401 945
SUM EIENDELER		4 025 331	3 783 112

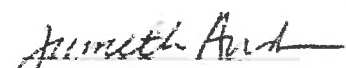
Stiftelsen Folken

Balanse pr. 31.12

	Note	2017	2016
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital	9	82 979	82 979
Annen innskutt egenkapital	9	603 831	603 831
Sum innskutt egenkapital		686 810	686 810
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	1 265 135	1 067 603
Avsatt til vedlikeholdsfond	9	450 000	450 000
Sum opptjent egenkapital		1 715 135	1 517 603
Sum egenkapital		2 401 945	2 204 413
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		787 435	821 882
Skyldige offentlige avgifter		428 607	270 957
Annen kortsiktig gjeld		407 344	485 860
Sum kortsiktig gjeld		1 623 386	1 578 699
Sum gjeld		1 623 386	1 578 699
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 025 331	3 783 112

Stavanger, 9. april 2018


Sverre Gaupås
Styreleder


Janette Aurdal
Nestleder


Mariann Bjørnelv
Daglig leder


Magne Bartlett
Styremedlem


Emma Øren
StOr representant


Bjørn Snoen
Ansattes representant


Malin Undheim
1. varamedlem


Erik Andre Nordeide
2. varamedlem


Michelle Tvedt
3. varamedlem


Dayana Garvik
Frivilliges representant

Stiftelsen Folken

Noter til regnskapet for 2017

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet, som er utarbeidet av selskapets styre og ledelse, må leses i sammenheng med årsberetningen og revisjonsberetningen.

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger, og er avlagt i samsvar med Lov om stiftelser, regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge.

Klassifisering av poster i regnskapet

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Andre eiendeler klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år blir uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringspunktet og oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringspunktet.

Inntektsføringsprinsipper

Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring skjer følgelig normalt på leveringstidspunktet ved salg av varer og tjenester.

Kostnadsføringstidspunkt/sammenstilling

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene henføres til. Utgiftene som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Note 2 - Varer

	2017	2016
Innkjøpte varer for videresalg	86 857	165 320

Varelageret er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Note 3 - Fordringer

Kundefordringer er ført til pålydende.

Stiftelsen Folken

Noter til regnskapet for 2017

Note 4 - Bank, bundne midler

Av totale bankinnskudd er kr 134 588 bundet til skyldig skattetrekk.

Note 5 - Annen driftsinntekt

Posten annen driftsinntekt består av:

	2017	2016
Leieinntekter	60 864	74 188
Annen driftsrelaterinntekt	30 720	0
Tilskudd	2 790 408	2 175 540
Sum	<u>2 881 992</u>	<u>2 249 728</u>

Selskapet har fått følgende tilskudd:

	2017	2016
Støtte drift Velferdstinget	100 000	100 000
Støtte drift Stavanger kommune	700 000	675 000
Støtte drift Universitetet i Stavanger	575 000	560 000
Støtte Ugå, Universitetet i Stavanger	200 000	0
Støtte Ugå, Stavanger kommune	250 000	60 000
Støtte Ugå, Velferdstinget	150 000	0
Diverse støtte Ugå	60 000	50 000
Støtte kultur Stavanger kommune	300 000	300 000
Norsk kulturråd	350 000	325 000
Rogaland fylkeskommune	103 000	103 000
Annen støtte Stavanger Kommune	0	0
Annen støtte	2 408	2 540
Sum tilskudd	<u>2 790 408</u>	<u>2 175 540</u>

Stiftelsen Folken

Noter til regnskapet for 2017

Note 6 - Varige driftsmidler

	Ombygging Folken	Driftsløsøre inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.	4 971 175	3 512 758	8 483 933
Tilgang	0	0	0
Anskaffelseskost pr. 31.12.	<u>4 971 175</u>	<u>3 512 758</u>	<u>8 483 933</u>
Akkumulerte avskrivninger pr. 01.01.	1 909 926	2 162 160	4 072 086
Avskrevet med tilskudd	3 061 249	969 431	4 030 680
Årets avskrivninger	0	131 076	131 076
Akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.	<u>4 971 175</u>	<u>3 262 667</u>	<u>8 233 842</u>
Bokført verdi pr. 31.12.	<u>0</u>	<u>250 091</u>	<u>250 091</u>
Avskrivningssats	10 %	20-30 %	

Note 7 - Lønnskostnader, pensjoner m.m.

Lønnskostnader	2017	2016
Lønninger	2 289 993	2 213 581
Folketrygdavgift	328 323	316 783
Pensjonskostnader	38 602	33 026
Andre lønnskostnader	26 463	87 784
Sum lønnskostnader	<u>2 683 380</u>	<u>2 651 174</u>
Årsverk:	7	7
Godtgjørelser	Daglig leder	
Lønn	451 920	
Annen godtgjørelse	4 531	
Totalt	<u>456 451</u>	

Stiftelsen har inngått pensjonsordning i henhold til lov.

Revisor

Revisjonshonorar for 2017 utgjør kr 29 350 eks. mva. I tillegg kommer honorar for bistand i forbindelse med utarbeidelse av årsregnskap og ligningspapirer og annen bistand med kr 16 600 eks. mva.

Stiftelsen Folken

Noter til regnskapet for 2017

Note 8 Skatt

<i>Årets skattekostnad fremkommer slik:</i>	2016	2015
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
Estimert skatt på formue	3 325	2 198
Årets totale skattekostnad	<u>3 325</u>	<u>2 198</u>

<i>Betalbar skatt i årets skattekostnad fremkommer slik:</i>		
Ordinært resultat før skattekostnad	200 856	821 993
Permanente forskjeller	0	0
Endring midlertidige forskjeller	50 344	-63 457
Grunnlag betalbar skatt	<u>251 200</u>	<u>758 536</u>
Anvendt fremførbart underskudd	<u>-251 200</u>	<u>-758 536</u>
Betalbar skatt på årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>

Spesifikasjon av grunnlag for utsatt skatt

Forskjeller som utlignes:

Anleggsmidler	-72 837	-22 493
Omløpsmidler	-28 000	-28 000
Underskudd til fremføring	<u>-2 132 867</u>	<u>-2 384 067</u>
Sum	<u>-2 233 704</u>	<u>-2 434 560</u>
Utsatt skattefordel (23 / 24 %)	<u>-513 752</u>	<u>-584 294</u>

Netto utsatt skattefordel er ikke balanseført i regnskapet da det er usikkerhet forbundet med anvendelse av denne.

Note 9 Egenkapital

	Grunn- kapital	Annen innskutt grunnkap.	Annen egenkapital	Fond til oppusing	Sum
Egenkapital pr. 01.01.	82 979	603 831	1 067 603	450 000	1 754 413
Årets resultat	0	0	197 531	0	197 531
Egenkapital pr. 31.12.	<u>82 979</u>	<u>603 831</u>	<u>1 265 134</u>	<u>450 000</u>	<u>2 401 945</u>

Selskapet har øremerket noe av årets overskudd fra tidligere år til oppussing av Folken sine lokaler.

Til årsmøtet i Stiftelsen Folken

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Stiftelsen Folken sitt årsregnskap som viser et overskudd på NOK 197 531. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet til Stiftelsen Folken i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisorsoppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav**Konklusjon om registrering og dokumentasjon**

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjons regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Stavanger, 9. april 2018
Erga Revisjon as



Sven Erga
Statsautorisert revisor

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskapet for Stiftelsen Folken for året som ble avsluttet den 31. desember 2017. Formål er å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning om at:

Regnskap

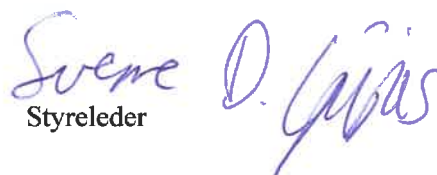
- Vi har oppfylt vårt ansvar for å påse at stiftelsens regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for en betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil. Vi har videre oppfylt vårt ansvar for utarbeidelsen av regnskapet, og mener at regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.
- Viktige forutsetninger som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, herunder regnskapsestimater målt til virkelig verdi, er rimelige.
- Vi har tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse i overensstemmelse med kravene i regnskapsloven og god regnskapsskikk.
- Alle hendelser etter datoen for regnskapet og forhold som medfører korrigerende eller omtalt er korrigert eller omtalt.
- Vi mener at virkningen av ikke-korrigert feilinformasjon er uvesentlig, både enkeltvis og samlet for regnskapet sett som helhet.

Opplysninger som er gitt

- Vi har gitt revisor:
 - Tilgang til alle opplysninger, som vi har kjennskap til, som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon og andre saker,
 - tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
 - ubegrenset tilgang til personer i stiftelsen som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.
- Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.

- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket stiftelsen, og som involverer:
 - ledelsen,
 - ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller
 - andre hvor misligheter kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet.
- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket stiftelsens regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.
- Vi har gitt revisor opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om identiteten til stiftelsens nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.
- Vi har på tilbørlig måte regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, både aktuelle og latente, og har i notene til regnskapet gitt opplysninger om alle garantier avgitt til tredjeparter.
- Stiftelsen har tilfredsstillende hjemmel til alle eiendeler, og det er ingen pantsettelser ev eller heftelser på stiftelsens eiendeler, med unntak av dem som fremgår av notene til regnskapet.


Daglig leder


Styreleder

*Visjon: Folken - Studentenes kulturhus og regionens beste konsertscene
Vi skal være best på å gi studentene kulturtilbud av høy kvalitet!*

Studentaktivitet

Hele studentmiljøet i Stavanger skal ha muligheten til å være en del av Folken. Det er vesentlig at både studenter og studentorganisasjoner føler eierskap til huset og aktiviteten her. Vi er avhengige av hverandre både politisk og økonomisk for å kunne være med å styrke studentmiljøet og ivareta det viktige velferdstilbudet vi er for studentene i regionen.

I henhold til formålsparagrafen vår skal vi alltid arbeide for å øke studentenes egen aktivitet på huset. Vi har i 2017 hatt gratis leie av huset for alle studenter og linjeforeninger, og har opplevd en fortsatt økning i bruk av dette tilbudet. Dette tilbudet vil vi fortsette å utvikle og ha som et satsningsområde. Vi ønsker også å øke fokuset på Folken som studentenes kulturhus og den rollen Folken spiller som studentenes kulturtilbyder og dannelsesreise. Dette må sees i sammenheng med **Visjonsdokumentet 2016 - 2026**. Folken skal til enhver tid evaluere sin egen rolle og tilpasse drift og tilbud etter dette.

Folken skal i den perioden planen gjelder arbeide med og ha fokus på følgende:

1. Gjennomføre en ny brukerundersøkelse høsten 2018 som kartlegger studentenes bruk av huset.
2. Tilrettelegge for fortsatt gratis leie av huset for alle studentorganisasjoner og linjeforeninger og arbeide for at disse i enda større grad skal kjenne eierskap til og benytte Folken.
3. Tilrettelegge for økt studentaktivitet via feks å initiere debatter, skape nye studentrelaterte aktiviteter og konsepter og fortsatt satse på Tirsdagsquiz, stand up og Jazzjam Folken(s).
4. Øke samarbeidet med andre studentorganisasjoner, feks via aktiv deltagelse i Engasjertforumet og samarbeid med studentaktører på tvers av utdanningsinstitusjoner.
5. Øke synligheten på alle studiestedene tilknyttet SiS, feks ved månedlig standvirksomhet. Arbeide målrettet med å bli mer synlig og nå bredere ut til studentmassen.

Konsert- og kulturaktivitet til studentmassen

Konsertaktiviteten er vår viktigste inntektskilde og kjernen i aktiviteten på huset. Folkens rolle som kulturleverandør, både for studenter og byens befolkning forøvrig er betydelig og viktig, og skal også være det i årene som kommer. Konserter og kulturarrangement spesielt tilrettelagt for studenter vil være et fokus i neste periode. Folken skal være studentenes premissleverandør på kulturtilbud, via fortsatt fokus på høy kvalitet kombinert med lavterskel- og breddetilbud. Følgende tiltak er allerede iverksatt, eller skal iverksettes i perioden:

1. Fortsatt drift av gratis lavterskeltilbud, drevet av de frivillige.
2. Arrangere rene studentkonserter med før- og etterarrangement.
3. Samarbeide med relevante aktører for å kunne skape gode kulturtilbud til studentene. Det være seg i form av å tilrettelegge for debatter, filmvisninger, fester, utstillinger, seminarer m.m som er kulturellt betinget.
4. Skape konsert- og kulturglede blandt studentene ved f.eks utdeling av gratisbilletter, for slik å la studentene oppdage ny musikk, men også ved økt tilstedeværelse i de fora studentene befinner seg.
5. Arbeide for å styrke UGÅ som en rekrutteringsarena for nye kulturbrukere innenfor studentmassen.

Frivillige

Folken er i stor grad drevet på frivillig basis og er derav helt avhengig av disse for å kunne drifte våre aktiviteter. En av de viktigste rekrutteringsarenaene for bruk av og kjennskap til huset er opplevelsen av å være frivillig på Folken. De frivillige er også våre viktigste ambassadører og i stor grad vårt ansikt utad. Å beholde og videreutvikle kompetansen vi besitter på huset i form av drift- og arrangørgjengene er sentralt, men også fokuset på hva de frivillige får med seg når de forlater Folken. Det er derfor også viktig å ta ansvar for at alle frivillige har et positivt møte med huset. Det gjøres bl.a ved å skape rom for å trives og ha positive opplevelser på huset også utenfor arbeidssituasjonen. Følgende punkter skal videreføres og styrkes i perioden:

1. Helhetlig rekrutteringsstrategi med påfølgende opplæringsprosesser.
2. Utarbeide skriftlige dokumenter for opplæring og rutiner som sikrer overføring av kunnskap i alle ledd.
3. Arbeide for fortsatt høy tilstrømming av frivillige via større synlighet i studentmiljøene og opplysning om hva Folken kan tilby.
4. Tilrettelegge for opprettelse av flere driftsgjenger om ønskelig.
5. Skape rom for trivsel og eierskap.
6. Skape nye sosiale arenaer for de frivillige.

Organisasjonen

Kompetanseheving internt i organisasjonen er en viktig faktor både for videreutvikling av huset, økonomisk stabilitet og intern trivsel. Det skal til enhver tid være fokus på og tilrettelegging for kompetanseoverføring, kurs og opplæring, samt innføring av obligatoriske kurs for alle frivillige for å bygge en kunnskapsrik og innarbeidet internkultur. Et slikt kurs bør inneholde en innføring i organisasjonen ikke bare internt, men også i forhold til våre samarbeidspartnere, blant annet samskipnaden, utdanningsinstitusjonene og studentdemokratiene. Folken har pr. i dag både et godt styre og en kompetent administrasjon. Disse sammen med de frivillige danner grunnlaget for å skape gode rutiner, slik at man i årene fremover får en trygg og god organisasjon som evner å tilpasse seg de utfordringer som måtte komme. Følgende tiltak er allerede igangsatt eller skal igangsettes i perioden:

1. Fortsatt utvikle Folken til en mer rutinert, stabil og endringsdyktig organisasjon.
2. Sammen med de frivillige skape rutiner for kompetanseheving og overføring av kunnskap.
3. Kartlegge og evaluere kompetansebehovet i organisasjonen.
4. Arbeide for å videreutvikle de frivilliges arbeidsområder på huset.
5. Tilby et organisasjonsforståelseskurs for de frivillige. Dette skal gjennomføres hvert semester.
6. Gjennomføre obligatorisk styreseminar for styret per valgte periode.

Økonomi

Nåværende økonomisk situasjon er god og har vært stabil de siste årene. For at Folken skal kunne utvikle seg i takt med både studentenes og samfunnets behov må der en ytterligere satsning til i årene som kommer. Følgende tiltak er enten igangsatt eller planlagt igangsatt i perioden:

1. Fortsatt kvalitetssikre alle ledd som omhandler utgifter og inntekter via gode styringsbudsjetter.
2. Konstant evaluering av egen drift.
3. Sikre økt grad av tilskudd via god kommunikasjon med nåværende og fremtidige tilskuddhavere.

4. Økt fokus på- og kunnskap om sponsorarbeid for slik å sikre økt finansiering av nødvendige tiltak i fremtiden.
5. Bedre dokumentasjon- og opplæringsrutinene slik at der i fremtiden foreligger gode styringsverktøy og prosedyrer for nye ansatte og nye styremedlemmer.

Studentene i sentrum

Folken har en sentral rolle i Universitetsmeldingen i forhold til studentenes sentrumstilbud. Det blir i denne meldingen vektlagt både fra kommunen og UiS at der er ønskelig med en fortsatt satsning på Folken som et av studentenes viktigste tilbud i sentrum. Linjen mellom Campus Ullandhaug, tilslutningsskolene og sentrum skal også i fremtiden gå naturlig via Folken. I meldingen blir det nevnt Folkens egen evne til å tilpasse seg studentenes behov. Folken bestreber til enhver tid å lykkes med dette, men er avhengig av solide rammebetingelse. Følgende punkter skal derfor gjennomføres:

1. Opprettholde og videreutvikle dialog med aktuelle studentorganisasjoner for å kartlegge behov og interesse.
2. Opprettholde og videreutvikle dialog med institusjonene, samarbeidspartnere og tilskuddshavere om eventuell finansiering.
3. Gå i dialog med Folkets Hus/ Samvirkende Fagforeninger for å få en oversikt over mulige ledige lokaler.
4. Sikre videre dialog med kommunen, UiS, fylkeskommunen, Folkets Hus og sponsorer for å se på en fremtidig oppussing og eierskap/ leieavtale.
5. Utvikle samarbeid med regionens næringsforening, STAS og Region Stavanger for å kartlegge mulig samarbeid i forhold til Folkens rolle som bindeledd mellom studentene og regionens nærings- og sentrumsliv.
6. Aktivt delta i revideringen av universitetsbymeldingen.

Arrangørvirksomhet

Vi er dyktige og profesjonelle på arrangørvirksomheten og dette er vi stolte av. Det er også via konsertvirksomheten med tilhørende barsalg at Folken har størstedelen av sin inntjening. Vi ønsker å fortsette denne driften, og også vårt samarbeid med Norske Konsertarrangører, hvor vi møter de andre studentersamfunnene og arrangørene i Norge. Folken blir regnet som en av Norges absolutte beste scener og tilbyr et program av høy kvalitet, i tillegg til å dekke inn bredde- og lavterskeltilbud. Vi har et godt samarbeid med flere av regionens arrangører, slik som Stavanger Jazzforum, Maijazz, Brynerocken, Perkapella m.fl. Vår evne til god og jevn kvalitet har bl.a ført til en flerårig støtte fra Norsk Kulturråd, noe de færreste konsertscener i Norge får. I fremtiden vil vi fortsette å videreutvikle vårt tilbud gjennom følgende mål:

1. Bli Norges beste arrangør og konsertscene.
2. Bli enda mer profesjonelle i konsert- og arrangørvirksomheten.
3. Være en tilgjengelig scene for nye talenter, slik at vi er en aktiv aktør i det lokale musikkmiljøet.
4. Skape Stavangers beste musikkscene, uavhengig av sjangertilknytning.
5. Være regionens selvsagte mellomstore scene for rytmisk musikk.
6. Følge opp Kulturmeldingen til Stavanger kommune, som kommer høsten 2018.

Langsiktige mål

Langsiktige mål må sees i lys av Visjonsdokument 2016 - 2026. En avklaring av Folkens leieforhold i fremtiden vil også være viktig. Visjoner, mål og strategier som fremkommer i Visjonsdokumentet må implementeres i den daglige driften av Folken, evalueres årlig og implementeres i fremtidige Handlingsplaner.

Bygg og lokaler

Folken leier i dag lokaler av Folkets Hus/ Samvirkende Fagforeninger. Bygget er gammelt og bærer preg av dette. Mål og strategier for en fremtidig oppussing er kartlagt i Visjonsdokumentet. Et av hovedmålene er mulighet for kjøp av bygget for slik å sikre økonomi til oppussing av huset.

I 2015 mottok Folken økonomisk støtte til oppussing av storsalen, noe som har gitt svært positive utslag på studentenes bruk av huset. Målet for 2018 er å skaffe nye midler til å pusse opp Kafe Akvariet. Deler av Folkens overskudd fra 2016 er avsatt til dette formålet, men det totale behovet for rehabilitering er en økonomisk krevende prosess med tanke på det begrensede økonomiske- og leietakermessige handlingsrommet Folken har. Folken har ikke økonomiske muskler til å ta alt alene.

Byggets tilstand er også ett av ankepunktene når mange studenter velger seg bort fra Folken. Opplevelsen av Folken som et slitt og mørkt bygg er en gjenganger blandt studentene og noe vi må endre i årene fremover om huset forsatt skal kunne overleve. En større rehabilitering av huset er helt derfor helt nødvendig innen kort tid.

Følgende mål settes for perioden 2018/2019:

1. Avklare kjøp av bygningen som i dag huser Folken.
2. Ved mulighet for kjøp: Avklare finansieringmodell og eierskap.
3. Skaffe midler til oppussing av Kafe Akvariet innen sommeren 2018
4. Skaffe midler til en større renovering av huset innen 2019

Sak 09/18 Endring av vedtekter

Nåværende vedtekter er vedlagt saksdokumentene. Det har inkommet tre forslag til endring av §4(b). Hvert forslag skal aktivt stemmes over og krever 2/3 flertall. Videre har det kommet inn ett forslag til kosmetisk endring av betegnelsen "arbeidsgruppen" i samme paragraf.

Forslag 1.)

Fra Velferdstinget i Stavanger:

§4(b)

- 1 styreleder og **tre** styremedlem valgt av studentene. Disse velges av generalforsamlingen. Styreleder og styremedlemmer har tale-, forslag- og stemmerett. To av disse tre skal ved valg være studenter.
- 3 vararepresentanter for disse, valgt blandt studentene. Disse velges av generalforsamlingen. De 3 varaene har tale- og forslagsrett.
- 1 styremedlem fra arbeidsgruppen med tale-, forslag- og stemmerett. Denne velges av arbeidsgruppen for 1 år om gangen og må ha betalt semesteravgift til SiS. 3
- 1 representant for de ansatte med tale-, forslag- og stemmerett. Denne velges av de ansatte for 1 år om gangen.
- 1 representant for Studentorganisasjonen StOr med tale-, forslag- og stemmerett. Denne velges av Studentorganisasjonen i Stavanger for 1 år om gangen.
- **1 representant for Velferdstinget i Stavanger med tale-, forslag og stemmerett. Denne velges av Velferdstinget for 1 år om gangen.**

Det velges personlig vara for de ansattes, Studentorganisasjonen StOrs, **Velferdstinget** og Arbeidsgruppen sin representant i styret. Disse velges av samme organ som de faste representantene.

Begrunnelse fra VT:

Folken er studentenes kulturhus for alle studenter uavhengig av utdanningsinstitusjon. Dette bør også gjenspeiles i styret. I dag har en av utdanningsinstitusjon sin studentorganisasjon fast styreplass og vi stiller oss undrende til hvorfor de andre ikke er representert. Det letteste da mener vi er at en representant fra det øverst valgte studentorganet for regionens studenter, som er Velferdstinget. Velferdstingets formål er blant annet å kjempe for studentenes kulturelle rettigheter. Vi ser det derfor som viktig for studentene at Velferdstinget er representert på studentenes viktigste kulturarena.

Samtidig foreslår VT å øke fra to til tre styremedlemmer valgt av studentene ved generalforsamling for å beholde makten hos studentene og generalforsamlingen.

Forslag 2.)

Fra BIS:

§4(b) kulepunkt 5:

- 1 styreleder og to styremedlem valgt av studentene. Disse velges av generalforsamlingen. Styreleder og styremedlemmer har tale-, forslag- og stemmerett. To av disse tre skal ved valg være studenter.
- 3 vararepresentanter for disse, valgt blandt studentene. Disse velges av generalforsamlingen. De 3 varaene har tale- og forslagsrett.
- 1 styremedlem fra arbeidsgruppen med tale-, forslag- og stemmerett. Denne velges av arbeidsgruppen for 1 år om gangen og må ha betalt semesteravgift til SiS. 3
- 1 representant for de ansatte med tale-, forslag- og stemmerett. Denne velges av de ansatte for 1 år om gangen.
- 1 representant for Studentorganisasjonen StØr **Velferdinget** med tale-, forslag- og stemmerett. Denne velges av Studentorganisasjonen i Stavanger for 1 år om gangen.

Begrunnelse fra BIS:

BIS mener at det er viktig at man har én organisasjon som representerer alle tilslutningsskolene, og for at studentene skal føle en større tilhørighet til Folken.

Forslag 3.)

Fra styret på Folken:

§4(b) kulepunkt 7:

Disse personene har også møterett i Stiftelsesstyret:

- daglig leder av stiftelsen Folken, med tale- og forslagsrett
- en referansegruppe på ikke mer enn 4 personer bestående av 1 medlem fra Universitetet i Stavanger, 1 medlem fra Stavanger kommune, ~~1 medlem fra Universitetsfondet~~ **1 medlem fra Velferdstinget** og 1 medlem fra Studentsamskipnaden i Stavanger, med tale- og forslagsrett.

Begrunnelse:

Styret foreslår ikke å vedta endringene fremmet fra VT eller BIS. Styret foreslår heller at VT får møte- og forslagsrett som observatør ved å erstatte Uis fondet. Dette på bakgrunn av følgende:

- Styret er allerede stort og det har vist seg krevende å både få nok interesse for vervene og å få samlet alle til møtene. (jmf VTs forslag om utvidelse av antall medlemmer).

- Studentflertall i styret blir sikret slik det er i dag ved at to av tre valgte medlemmer er studenter. Videre er alle tre varaer studenter. Alle disse velges AV studentene. De frivilliges representant er også student. Flertallet av styrets medlemmer velges av studentene, 1 representant velges av de frivillige men må være student. Dette gir da maks tre plasser i styret til ikke-studenter av totalt 9 medlemmer.

- Styret ønsker en "armlengdes avstand" til VT da disse er tilskuddsgiver til Folken. Det samme gjelder også for Uis og Stavanger Kommune. Derav er forslaget at VT erstatter Uis Fondet og tar plass på lik linje som de andre tilskuddsgiverne som observatører i styret, med tale- og forslagsrett.

Forslag til endring av betegnelsen "arbeidsgruppen":

Styret på Folken foreslår å endre betegnelsen "arbeidsgruppen" til "de frivilliges representant" i alle ledd der ordet arbeidsgruppen fremkommer i §4(b).

Begrunnelse:

Betegnelsen "arbeidsgruppen" er etterslep fra den gamle strukturen på Folken og er ikke lengre relevant. "De frivilliges representant" er mer dekkende da denne har samme funksjon som de ansattes representant, dvs representant for alle frivillige inn mot styret og administrasjonen.

Sak 10/18 Valg av valgkomité

Nåværende valgkomite presenterer sitt forslag til ny valgkomite.
Følgende er foreslått til ny valgkomite:

Leder: Viktoria Opsahl

Medlemmer: Magne Bartlett og Sander Brimsøe Thomassen

Sak 11/18 Valg av nytt styre

Instillingen fra valgkomiteen til nytt styre på Folken for perioden 2018/ 2019:

Styrets leder: Jannette Aurdal

Styremedlemmer: Bo Barstad og Malin Undem

Vara i prioritert rekkefølge:

1. Erik Andre Noreide
2. Lizelle Haugland
3. Jon Salthe

Det er ikke inkommet andre forslag. De foreslåtte medlemmene presenterer seg kort.

VEDTEKTER FOR STIFTELSEN FOLKEN

§ 1 FORMÅL

Stiftelsen Folken har til formål å bidra til å skape et aktivt og inkluderende miljø for studentene, samt stimulere disse til åndelig, politisk og kulturell egenaktivitet.

§ 2 GRUNNKAPITAL

Stiftelsens grunnkapital er kr. 82. 978

§ 3 GENERALFORSAMLING

a) Generelt.

Generalforsamlingen er stiftelsens øverste myndighet. Denne avholdes en gang per år, så snart årsregnskapet foreligger, men ikke senere enn utgangen av mai.

Generalforsamlingen ledes av en ikke partisk person. Generalforsamlingen består av alle som har betalt semesteravgiften til Studentsamskipnaden i Stavanger.

b) Funksjon.

Ordinær generalforsamling behandler følgende saker:

1. valg av møteleder, referent, tellekorps og underskrivere av protokoll
2. valg av styreleder, studentrepresentanter til styret og vararepresentanter
3. valg av valgkomite
4. godkjenning av styrets beretning og årsregnskap
5. godkjenning av årsrapporten til stiftelsen og gjengene

Ved behov skal generalforsamlingen behandle:

6. endring av stiftelsens vedtekter, jfr. pkt. e)
8. mistillitsforslag mot styret eller styremedlemmer, jfr. pkt. f)
9. oppløsning av stiftelsen, jfr. §9.

c) Forretningsorden.

Saker godkjennes med simpelt flertall der ikke annet er spesifisert. Som stemmeseddel gjelder betalt semesteravgift ved en av Studentsamskipnaden i Stavanger sine tilslutningsskoler. Dersom et eller flere medlemmer krever skriftlig avstemning skal dette gjennomføres.

Ved stemmelikhet faller innkommet forslag til vedtak og forslag til vedtak i sakspapirene blir stående.

Alle studenter som kan fremvise kvittering for betalt semesteravgift til Studentsamskipnaden i Stavanger har tale-, forslag-, og stemmerett. I tillegg har de frivillige med gyldig gjengkort tale-, og forslagsrett. Dette gjelder også representanter fra Stavanger kommune, Universitetsfondet, Universitetet i Stavanger og Studentsamskipnaden i Stavanger. Disse må være oppnevnt av sine respektive institusjoner.

d) Ekstraordinær generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling avholdes når styret bestemmer det eller når minst 150 personer av stiftelsens stemmeberettigede krever dette. Den kunngjøres på samme måte som ordinær generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling kan bare behandle den eller de saker kravet om generalforsamling omfatter, og som er kunngjort i innkallingen.

e) Endring av stiftelsens vedtekter.

Forslag om endring av stiftelsens vedtekter skal være begrunnet, og styret i hende senest 2 uker før generalforsamling avholdes. Endring av vedtektene krever 2/3 flertall.

f) Mistillitsforslag.

Mistillitsforslag mot styret, eller et av styrets medlemmer, skal være begrunnet og styret i hende senest 2 uker før generalforsamling avholdes. Mistillitsforslag krever 2/3 flertall. Eventuelt nytt styre konstitueres av den ekstraordinære generalforsamlingen, og sitter frem til neste ordinære generalforsamling.

g) Innkalling.

Innkalling til generalforsamlingen skal sendes ut 4 uker før fastsatt møtedato. Kunngjøringen skal formidles til alle Studentsamskipnaden i Stavangers tilslutningsskoler, og annonseres på Folken sine egne nettsider. Saker skal meldes til styret senest 2 uker før generalforsamlingen. Sakspapirer skal foreligge 1 uke før.

§ 4 STYRET

- a) Styrets oppgave er å tilrettelegge for et aktivt og stimulerende studentersamfunn. Styret skal ivareta studentene tilknyttet stiftelsen sine ønsker og behov, samt tilrettelegge for den frivillige aktiviteten til gjengene. Styret har sammen med daglig leder også det økonomiske ansvaret, og må til enhver tid påse at stiftelsens økonomi drives i samsvar med gjeldende vedtekter og god forretningsskikk. Styret har også et ansvar i forhold til utforming av overordnede mål og visjoner.
- b) Styrets sammensetning.
- 1 styreleder og to styremedlem valgt av studentene. Disse velges av generalforsamlingen. Styreleder og styremedlemmer har tale-, forslag- og stemmerett. To av disse tre skal ved valg være studenter.
 - 3 vararepresentanter for disse, valgt blandt studentene. Disse velges av generalforsamlingen. De 3 varaene har tale- og forslagsrett.
 - 1 styremedlem fra arbeidsgruppen med tale-, forslag- og stemmerett. Denne velges av arbeidsgruppen for 1 år om gangen og må ha betalt semesteravgift til SiS.

- 1 representant for de ansatte med tale-, forslag- og stemmerett. Denne velges av de ansatte for 1 år om gangen.
- 1 representant for Studentorganisasjonen StOr med tale-, forslag- og stemmerett. Denne velges av Studentorganisasjonen i Stavanger for 1 år om gangen.

Det velges personlig vara for de ansattes, Studentorganisasjonen StOrs og Arbeidsgruppen sin representant i styret. Disse velges av samme organ som de faste representantene.

Disse personene har også møterett i Stiftelsesstyret:

- daglig leder av stiftelsen Folken, med tale- og forslagsrett
- en referansegruppe på ikke mer enn 4 personer bestående av 1 medlem fra Universitetet i Stavanger, 1 medlem fra Stavanger kommune, 1 medlem fra Universitetsfondet og 1 medlem fra Studentsamskipnaden i Stavanger, med tale- og forslagsrett.

Studentenes representanter og varaer velges for 1 år og på generalforsamlingen. Styret trer i funksjon fra denne dato. Med "student" menes enhver som har betalt semesteravgiften til Studentsamskipnaden i Stavanger. De øvrige styremedlemmene for henholdsvis de ansatte, Arbeidsgruppen og StOr samt deres respektive varaer, velges av sine respektive organer. Styret konstituerer seg selv.

c) Permisjoner/ forfall.

Ved permisjon eller frafall av styremedlemmer trer vararepresentantene inn. Styret kan innvilge kortere permisjoner. Dersom leder fratrer skal nestleder overta ledervervet til ny leder blir utpekt.

d) Forretningsorden.

Styremøter avholdes minimum tre ganger per semester. Saksliste settes opp av styrets leder i samarbeid med daglig leder av stiftelsen Folken. Styret er kun vedtaksdyktig når minst halvparten av styrets stemmeberettigede medlemmer er til stede. I saker hvor det ikke er oppnådd flertall, har leder dobbeltstemme ved annen gangs votering. Det skal føres protokoll fra styremøtene, som signeres av styret og oppbevares av daglig leder. Protokollen legges ut på Folkens nettsider. Ved behandling av personalsaker og saker av forretningsmessig karakter, lukkes møtet, og det føres b-protokoll som ikke er offentlig.

e) Utvalg og komiteer.

Styret oppretter utvalg og komiteer etter behov, og delegerer nødvendig myndighet.

f) Taushetsplikt.

Styret kan pålegges eller pålegge seg selv taushetsplikt i saker som omhandler personlige forhold.

§ 5 ERSTATNINGSANSVAR

Stiftelsen kan kreve granskning av personer om de mistenker at disse forsettelig eller uaktsomt har voldt stiftelsen tap under utførelsen av sine oppgaver, jmf Stiftelsesloven § 56.

§ 6 VALGKOMITE

Valgkomiteens forslag skal ivareta bredest mulig kompetanse og kjønnsmessig balanse. Komiteen skal tilstrebe at styret ikke blir for dominert av ansatte og frivillige. Øvrig mandat og sammensetting av valgkomiteen fastsettes av generalforsamlingen.

§ 7 DAGLIG LEDER

Styret ansetter daglig leder av Folken. Styret utarbeider stillingsinstruks. Lønn til daglig leder fastsettes av styret. Lønn til øvrige ansatte fastsettes av styret eller den styret gir fullmakt.

§ 8 REGNSKAP OG REVISJON

Regnskapet fastsettes av styret. Statsautorisert revisor velges av generalforsamlingen.

§ 9 OPPLØSNING

Oppløsning av stiftelsen Folken kan bare vedtas på generalforsamling med 2/3 flertall. Avstemmingen foretas skriftlig. Forslag om oppløsning må være gjort kjent for stiftelsens stemmeberettigede minst 14 dager før generalforsamlingen. Bli oppløsningen vedtatt, holdes ekstraordinær generalforsamling i det påfølgende høst/vår semesteret. For at stiftelsen Folken skal oppløses, må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall. I tilfelle oppløsning tilfaller stiftelsens eiendeler organ som arbeider for studentenes interesser i Stavanger.

§ 10 IKRAFTTREDELSE

Vedtektene trer i kraft 04.05.2015 etter vedtak på generalforsamlingen til Stiftelsen. Endelig ikrafttredelse skjer ved godkjennenes av vedtekter hos Lotteri- og stiftelsenstilsynet.