

FOLKEN

Sakspapirer

GENERALFORSAMLING FOLKEN

5. MAI 2025
18:00

Saksliste

Folken - Studentenes Kulturhus - Generalforsamling 2025

- Sak 1/25 Konstituering**
Valg av møteleder, referent, bisitter, protokollunderskrivere og tellekorps
- Sak 2/25 Godkjenning av innkalling**
Forslag til vedtak:
"Innkallingen godkjennes."
- Sak 3/25 Forretningsorden**
Forslag til vedtak:
"Forretningsorden godkjennes."
- Sak 4/25 Saksliste**
Forslag til vedtak:
"Sakslisten godkjennes."
- Sak 5/25 Styrets årsmelding for 2024**
Forslag til vedtak:
"Styrets årsmelding for 2024 godkjennes."
- Sak 6/25 Gjengenes årsmeldinger for 2024**
Legges frem til orientering.
- Sak 7/25 Årsregnskap for 2024**
Forslag til vedtak:
"Årsregnskapet for 2024 godkjennes med revisors beretning."
- Sak 8/25 Handlingsplan 2025-2026**
Legges frem til orientering.
- Sak 9/25 Valg av valgkomité**
Forslag til vedtak:
"Generalforsamlingen velger ny valgkomité."
- Sak 10/25 Valg av nytt styre**
Forslag til vedtak:
"Generalforsamlingen velger ny styreleder og styremedlemmer."

Sak 3/25

Folken - Forretningsorden for Generalforsamlingen 2025

1. Organer

Plenum består av styret, delegater med tale-, forslags- og stemmerett, samt gjester.

2. Konstituering

Etter åpningen presenterer styrets leder forslag til møteleder, som godkjennes av Generalforsamlingen. Møteleder overtar så møteledelsen.

3. Forhandlinger

Alle delegater som har betalt semesteravgiften til Studentsamskipnaden i Stavanger har tale-, forslags- og stemmerett. Dette gjelder også styret, samt ansatte som har betalt sin semesteravgift til SiS.

I tillegg har de frivillige med gyldig gjengkort tale- og forslagsrett. Dette gjelder også representanter fra Stavanger kommune, Universitetsfondet, Universitetet i Stavanger og Studentsamskipnaden i Stavanger.

Alle gjester kan innvilges tale- og forslagsrett med 2/3 flertall av de stemmeberettigede.

Under stemmegivning skal alle stemmeberettigede oppholde seg i salen.

Det gis adgang til to replikker + svarreplik på hvert innlegg. Alle med talerett samt møteleder kan be om at det settes strek. Strek settes og oppheves, samt at innføring av taletid kan vedtas for en sak eller for resten av møtet med simpelt flertall.

Dersom det vedtas at strek skal settes, må møteleder opplyse om at de som ønsker innlegg tegner seg under neste talers innlegg. Talelisten skal leses opp før strek settes, slik at ingen blir oversett. Forslag skal ikke kunngjøres i plenum etter at strek er satt.

Forslag/innlegg til endring av forretningsorden og/eller sakslisten, skal bryte saksdebatten. Slike forslag skal det ikke debatteres over, men tas til votering med det samme, det kreves 2/3 flertall for å bli vedtatt.

4. Avstemninger

Avstemning skjer ved håndsopprekning. Skriftlig avstemning skal foretas dersom en eller flere i plenum ber om det. Vedtak fattes med simpelt flertall, dersom ikke annet er regulert i lovene eller forretningsordenen.

5. Sluttbestemmelser

Hvis et spørsmål ikke er regulert i lovene eller forretningsordenen, kan Generalforsamlingen med simpelt flertall avgjøre hvilken praksis som skal gjelde.

Sak 5/25

Stiftelsen Folken - Styrets årsmelding 2024

Stiftelsen Folken driver Folken - Studentenes Kulturhus

Formålet til stiftelsen er å bidra til å skape et aktivt og inkluderende miljø for studentene, samt stimulere disse til åndelig, politisk og kulturell egenaktivitet. Dette gjøres blant annet gjennom en omfattende konsertaktivitet, studentfester, quiz, stand up, filmvisninger og debatter.

Studentorganisasjoner og linjeforeninger og enkeltstudenter tilknyttet Studentsamskipnaden i Stavanger får låne lokaler gratis til arrangementer rettet mot studentene. Huset driftes i stor grad på frivillig basis. En administrasjon sørger for den daglige driften, mens deltidsansatte bartendere og dørvakter sørger for fast åpningstid i vår bar i 1. etasje, Akvariet. Alle studenter som har betalt semesteravgift til Studentsamskipnaden i Stavanger har stemmerett på Folkens generalforsamling.

Styrets arbeidsform

Styret har i perioden hatt 5 ordinære styremøter. Styret har siden tiltredelse fortsatt arbeidet med å sikre husets økonomi og fremtid, og har sammen med daglig leder arbeidet målrettet for å fortsatt opprettholde en god økonomisk situasjonen. Et underskudd i 2024 var både ventet og varslet på grunn av økt konkurranse om publikum, prisvekst og nødvendige investeringer.

Styret har i denne perioden bestått av:

Styreleder	Jonas Molde Hollund
Nestleder	Joakim Reinshol Ramsland
Styremedlem	Zuzanna Fornalczyk
1. vara	Kieran Smørdal
2. vara	Virag Frøiland
3. vara	Isabella Fiskå
Ansattes representant	Hege Cecilie Hagen
Frivilliges representant	Sigrid Aalen Johansen
StOr representant	Karl-Erik Ringsell Martinsen

Styrets leder har mottatt honorar på kr. 10.000 i perioden. Styremedlemmene for øvrig har ikke mottatt honorar fra Stiftelsen Folken for sine verv.

Administrasjonen

Administrasjonen har i 2024 bestått av følgende årsverk:

Daglig leder/booking	Jesper Brodersen	100%
Barsjef	Ole Gunnar Hollund	100%
Prosjektleder	Stine Oliversen	100%
Produksjonsansvarlig (jan-okt)	Björg Helen Handeland	100%
Produksjonsansvarlig (okt-des)	Nora Alnes Teigen	100%
Produksjonsassistent (jan-sep)	Nora Alnes Teigen	50%
Teknisk ansvarlig	Steven Grant Bishop	80%

De frivillige

I 2024 har 121 frivillige jobbet tilsammen 829 skift, svarende til ca 2,2 årsverk. De frivillige har medlemskap i grupper - "gjenger" - etter arbeidsområde og interessefelt. I 2024 har følgende gjenger vært tilknyttet Folken: Vertskap (tidl. SMF og Serveringsgjengen), Lyd- og lysgjengen, Fotogjengen og FolkenQuiz.

Økonomi

På tross av gode besøkstall og høy aktivitet har økte vare- og driftsomkostninger gitt et negativt resultat. Vi har opprettholdt tilskuddsnivået, noe vi fortsatt er avhengige av.

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er tilstede. Til grunn for antagelsen ligger resultatprognoser for år 2025 og stiftelsens langsiktige strategiske prognoser for årene fremover.

Fortsatt drift

I 2024 var besøkstallene for året igjen tilbake på et gjennomsnittlig nivå. Et samlet besøkstall på cirka 35.000 med en studentandel på 26% er bra. Generell prisøkning er en utfordring for økonomien hvor marginene er små og påvirket av faktorer utenfor Folkens kontroll - som for eksempel hvilke artister som er på turné og internasjonale tendenser som påvirker turnéaktiviteten for utenlandske band. Vi har fokusert på å styrke frivillighetskulturen med rekruttering av nye frivillige og god kompetanseoverføring mellom nye og eksisterende frivillige. Vi jobber kontinuerlig med gode rutiner for *onboarding* som skal føre til en raskere opplevelse av mestring og dermed sterkere tilknytning til huset og frivilligheten. Samarbeidet med utdanningsinstitusjonene i Stavanger er bra og kjennskapet til tilbudet Folken har er godt. Med nåværende tilskuddsnivå og god likviditet kan den nåværende driften fortsettes.

Tilskudd	2024	2025
Stavanger kommune	1 080 000	1 080 000
Drift - UiS	697 000	693 000
Drift - Rogaland fylkeskommune	277 000	288 000
Velferdstinget	110 000	110 000
Program - Kulturrådet	600 000	600 000
UGÅ - UiS	0	0
UGÅ - Velferdstinget	0	0
UGÅ - Stavanger kommune	0	0
Annen støtte	147 702	0
Totalt	2 911 702	2 771 000

Regnskapsfører har vært Kvikk Regnskap ved Gudny Irene Borge. Revisor er Erga Revisjon.

Arbeidsmiljø, sykefravær, likestilling og diskriminering

Sykefraværprosenten har vært 2,4%. Det har ikke blitt rapportert om skader ulykker/avvik på arbeidsplassen. Det har ikke vært noen langtidssykemeldinger.

Stiftelsen har som mål å være en arbeidsplass der det råder likestilling mellom kvinner og menn, og tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn. Av stiftelsens totalt ansatte er 9 kvinner og 10 menn fordelt på 7,6 årsverk. Stiftelsens styre bestod etter generalforsamling 2023 av 5 kvinner og 4 menn.

Stiftelsen arbeider aktivt for å forhindre diskriminering som følge av nedsatt funksjonsevne, etnisitet, nasjonal opprinnelse, hudfarge, religion eller livssyn. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering.

Miljørapport

Etter det styret kjenner til forurenses ikke stiftelsen det ytre miljøet. Folken er miljøfyrtårnsbedrift.

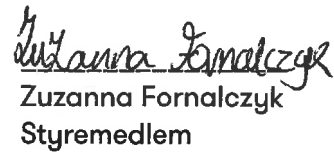
Stavanger den 1. april 2025



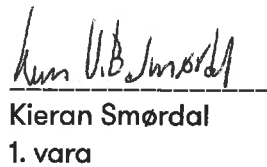
Jonas Molde Hollund
Styreleder



Joakim Reinshol Ramsland
Nestleder



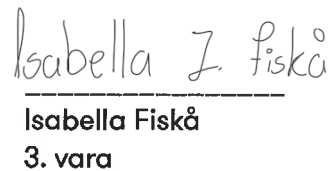
Zuzanna Fornalczyk
Styremedlem



Kieran Smørdal
1. vara



Virag Fjelland
2. vara



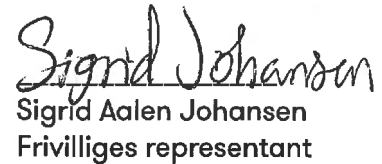
Isabella Fiskå
3. vara



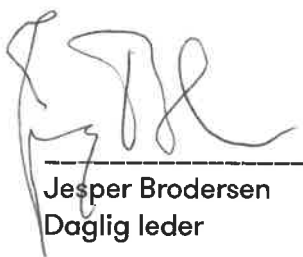
Hege Cecilie Hagen
Ansattes representant



Karl-Erik Ringsell Martinsen
StOr representant



Sigrd Aalen Johansen
Frivilliges representant



Jesper Brodersen
Daglig leder

Sak 6/25

Gjengenes årsmeldinger for 2024

Vertskap

Medlemmer

69 frivillige har jobbet totalt 550 skift. Av disse frivillige er det en variasjon av alder og nasjonalitet. Noen er studenter, både fra Norge og internasjonalt, andre er ikke studenter. Siden de fleste er studenter, kjennes det på mindre tilværelse og aktivitet av de frivillige rundt eksamenstider. Det har da vært nødt til å få bistand fra de ansatte.

Bemanning

Som medlem i vertskap har man ulike arbeidsoppgaver og ansvarsområder. Disse er artistvert, husvert, billettkontroll, servering, streif og vakt ved backstagedør. Varigheten av skiftene varierer ut ifra hvilken arbeidsoppgave man har, hvor artistvert som oftest er på huset i 8+ timer og de som er i billetten eller baren jobber rundt 5-6 timer. Gjennom året har det vært noe frafall av frivillige. Samtidig har det vært en økning av engasjement, og det har vært godt oppmøte blant de fleste. Det er likevel et behov for flere frivillige slik at bemanningen er av ønsket antall under hver konsert.

Sosialt

Mange møtes sosialt eller blir værende etter skift. Noen er aktive i quiz og møtes på Folken under konserter som gjest og/eller henger i Akvariet. Gruppen fungerer godt sosialt, og oppleves som snille og inkluderende. Gjennom et økt engasjement har det blitt arrangert flere aktiviteter og sammenkomster, som i størst grad har blitt arrangert og holdt av frivillige fra vertskap-gjengen. Det er likevel ønskelig å kunne møtes mer på andre sosiale aktiviteter utenfor Folken. Dette vil bidra til å styrke gruppens samhold.

Kompetanse

Det har blitt holdt kurs i servering, billettkontroll og barrikader i samarbeid med administrasjonen. Det har også blitt holdt møter ved behov, hvor de frivillige tar opp ulike saker relevant for vertskap. Mange har tatt på seg ansvar i ulik grad, og flere er interessert i å lære nye ting for å bli mer selvstendig i sine ansvarsområder. Siden det er en variasjon av oppgaver man kan få på et skift, er det viktig med kompetanse i flere av disse slik at de frivillige kan rullere ved behov.

Målsetting

Videre ønsker vertskap-gjengen å få flere aktive frivillige til å bli med i vertskap. Innad i gruppen ønsker vi å holde flere kurs og spre budskapet om de ulike ansvarsområdene vi har. Dette bidrar til mer ansvar blant de frivillige og mindre avhengighet av de ansatte og administrasjonen. Det er ønskelig med flere sosiale aktiviteter utenfor Folken, hvor de frivillige kan møtes og gjøre noe annet enn det de gjør på huset.

Styret

Leder: Sigrid Johansen. Medlemmer: Zuzanne Fornalczyk, Fredrik Livastøl.

Lyd- og Lys-gjengen

Medlemmer

Lyd og lys består av 30 medlemmer har tatt 159 skift i løpet av året. Vi har en mangfoldig og bred gruppe med medlemmer i alle aldre og fra mange forskjellige bakgrunner. Vi opplever at en minkende andel av gruppa er studenter. Det er mange i gruppa som har store ambisjoner om videre utvikling, noe som gir muligheter for videre vekst. Det er derimot vanskeligheter knyttet til kompetansegapet i gruppa noe som gjør denne veksten komplisert.

Bemanning

Vi har en del frivillige. Dette gjør at vi dekker skift effektivt og til tider med overbemanning. Det vil fortsatt være gunstig å legge resurser i rekruttering. Styret har drøftet flere mulige arenaer for å rekruttere flere. Et problem er at vi ikke har nok frivillige med nok kompetanse til å ta skift alene noe som gjør at denne arbeidsmengden faller på en liten del av gruppen. Dette kan endres med økt rekruttering av yngre frivillige i yngre alder med ambisjoner innenfor den scenetekniske bransjen.

Sosialt

Sosialt har vi en god tone innad i gruppa. Det vil være gunstig for oss å prøve å få til flere arrangerte sosiale samlinger i det kommende året.

Kompetanse

Kompetansen i gruppa har vært økende det siste året og har jevnet seg ut på et nivå hvor vi nesten får bemannet alle skift. Et fokus fremover vil være å få inn flere lydinteresserte med kompetanse til å ta skift alene ettersom dette er en kapasitet vi ikke mangler på lys. Det er også et tydelig kompetansegap i gruppen. Flere er helt ferske mens andre nesten er klare for, eller har allerede begynt, med profesjonelt teknisk arbeid på et nivå over det Folken kan tilby.

Styret består av Anders Jankov som leder, Sebastian Sund som nestleder og Eilen Langmo som bemanningsansvarlig

Fotogjengen

19 frivillige fotografer har jobbet 117 skift på Folken i løpet av 2024. Det er en langt bedre dekning enn året før og fotografene har organisert seg med en leder og et styre, tilsvarende de andre gruppene. Det er bra for samhold, motivasjon og initiativ og gruppen kan meget vel stå overfor en blomstring i løpet av det neste året.

Sak 7/25

**Årsregnskap 2024
Stiftelsen Folken**

Stiftelsen Folken

Årsregnskap 2024

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekt		13 166 369	10 953 595
Annen driftsinntekt	2	3 247 273	2 969 029
Sum driftsinntekter		16 413 642	13 922 624
Varekostnad		9 244 988	7 644 934
Lønnskostnad	3	4 379 769	3 970 530
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	210 583	198 605
Annen driftskostnad		2 832 739	2 268 113
Sum driftskostnader		16 668 080	14 082 182
Driftsresultat		-254 438	-159 558
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		185 641	49 478
Annen finansinntekt		380	0
Annen rentekostnad		1 856	0
Annen finanskostnad		4 556	4 320
Resultat av finansposter		179 609	45 158
Resultat før skattekostnad		-74 829	-114 400
Skattekostnad på resultat	5	17 272	15 009
Resultat		-92 101	-129 409
Årsresultat	6	-92 101	-129 409
Anvendelse			
Avsatt til annen egenkapital	6	-92 101	-129 409
Sum anvendelse		-92 101	-129 409

Stiftelsen Folken

Årsregnskap 2024

Balanse

	Note	2024	2023
Eiendeler			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Ombygging av akvariet	4	127 178	157 754
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	697 664	823 404
Sum varige driftsmidler		824 842	981 158
Sum anleggsmidler		824 842	981 158
Omløpsmidler			
Varer	7	100 991	161 577
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		443 316	1 023 752
Sum fordringer		443 316	1 023 752
Bankinnskudd, kontanter o.l.	8	6 518 870	5 304 455
Sum omløpsmidler		7 063 178	6 489 784
Sum eiendeler		7 888 020	7 470 942

Stiftelsen Folken

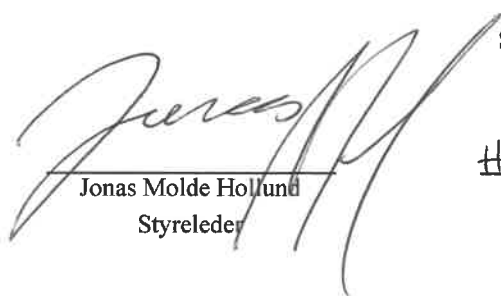
Årsregnskap 2024

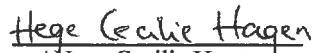
Balanse

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		100 000	100 000
Annen Innskutt Grunnkapital		586 810	586 810
Sum innskutt egenkapital	6	686 810	686 810
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 335 755	4 427 855
Avsatt til vedlikeholdfond		650 000	650 000
Sum opptjent egenkapital	6	4 985 755	5 077 855
Sum egenkapital	6	5 672 565	5 764 666
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 092 070	734 976
Skyldig offentlige avgifter		576 749	260 189
Annen kortsiktig gjeld		546 635	711 111
Sum kortsiktig gjeld		2 215 455	1 706 276
Sum gjeld		2 215 455	1 706 276
Sum egenkapital og gjeld		7 888 020	7 470 942

01.04.2025

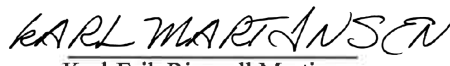
Styret i Stiftelsen Folken

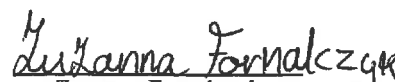

Jonas Molde Hollund
Styreleder


Hege Cecilie Hagen
Styremedlem


Sigrid Aalen Johansen
Styremedlem


Joakim Reinshol Ramsland
Styremedlem


Karl-Erik Ringsell Martinsen
Styremedlem


Zuzanna Fornalczyk
Styremedlem


Jesper Brodersen
Daglig leder

Stiftelsen Folken

Noter til årsregnskapet for 2024

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med lov om stiftelser og god regnskapsskikk i Norge.

Årsregnskapet, som er utarbeidet av selskapets styre og ledelse, må leses i sammenheng med årsberetning og revisjonsberetning.

Kostnader

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene henføres til

Utgiftene som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Driftsinntekter

Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer og tjenester skjer følgelig normalt på leveringstidspunktet..

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 0 på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Note 2 Annen driftsinntekt

Posten annen driftsinntekt består av	2024	2023
Leieinntekter	335 571	279 975
Tilskudd	2 911 702	2 689 054
Sum annen driftsinntekter	3 247 273	2 969 029
Selskapet har fått følgende tilskudd	2024	2023
Støtte Velferdstinget	110 000	100 000
Støtte Stavanger Kommune	1 080 000	1 080 000
Støtte Universitet i Stavanger	697 000	687 000
Norsk Kulturråd	600 000	650 000
Rogaland Fylkeskommune	277 000	122 000
Annen støtte	147 702	50 054
Sum Tilskudd	2 911 702	2 689 054

Stiftelsen Folken

Noter til årsregnskapet for 2024

Note 3 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	3 614 847	3 280 191
Arbeidsgiveravgift	526 299	482 924
Pensjonskostnader	117 349	144 900
Andre ytelser	121 274	62 514
Sum	4 379 769	3 970 530

Gjennomsnittlig antall årsverk 8 7,5

Daglig leder

Det er i 2024 utbetalt lønn til daglig leder med kr 655 288.

Obligatorisk Tjenestepensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Det er i 2024 utbetalt styrehonorar med kr 10 000.

Note 4 Varige driftsmidler

	Ombygging Folken	Driftsløsøre og inventar	Sum varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.2024	8 300 080	5 623 113	13 923 193
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	339 120	339 120
Anskaffelseskost 31.12.2024	8 300 080	5 962 233	14 262 313
Akkumulerte avskrivninger 01.01.2024	2 070 612	2 969 639	5 040 251
Avskrevet med tilskudd	6 071 714	2 114 923	8 186 637
Årets avskrivninger	30 576	180 007	210 583
Akkumulerte avskrivninger 31.12.2024	8 172 902	5 264 569	13 437 471
Bokført verdi 31.12.2024	127 178	697 664	824 842
Avskrivningsplan	Linær	Linær	
Avskrivningssatser	10 %	20-33 %	

Stiftelsen Folken

Noter til årsregnskapet for 2024

Note 5 Skatt

Årets skattekostnad	2024	2023
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	17 272	15 009
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Skattekostnad ordinært resultat	17 272	15 009
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	-74 829	-114 400
Permanente forskjeller	1 451	0
Endring i midlertidige forskjeller	132	-52 398
Skattepliktig inntekt	-73 246	-166 798
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2024	2023	Endring
Varige driftsmidler	-2 893	-2 761	133
Varebeholdning	0	0	-1
Sum	-2 893	-2 761	132
Akkumulert fremførbart underskudd	-240 043	-166 798	73 246
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	242 936	169 559	-73 378
Utsatt skattefordel (22 %)	0	0	0

I henhold til God regnskapsskikk for små foretak balanseføres ikke utsatt skattefordel.

Kr 17 272 (kr 15 009 i 2022) er formuesskatt for 2023 som betales etterskuddsvis av stiftelsen.

Note 6 Egenkapital

	Grunnkapital	Annen Innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Fond til oppussing	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2023	100 000	586 810	4 427 855	650 000	5 764 665
Årets resultat				-92 101	-92 101
Pr 31.12.2024	100 000	586 810	4 427 855	557 899	5 672 565

Stiftelsen Folken

Noter til årsregnskapet for 2024

Note 7 Varer

	2024	2023
Lager av innkjøpte handelsvarer	100 991	161 577
Sum	100 991	161 577

Note 8 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 141 022.



Til årsmøte i Stiftelsen Folken

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Stiftelsen Folken sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr -92 101. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet til Stiftelsen Folken og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Stavanger, 1. april 2025

Erga Revisjon as

Øyvind Gjedrem-Gilje
Statsautorisert revisor

Sak 8/25

Handlingsplan 2025-2026

**Visjon: Folken - Studentenes kulturhus og regionens beste konsertscene
Vi skal være best på å gi studentene kulturtilbud av høy kvalitet!**

Innledning

Handlingsplanen er et styringsdokument som årlig vedtas av styret og fremlegges Generalforsamling til orientering. Handlingsplanen inneholder mål og tiltak som særlig skal prioriteres i den kommende periode, og må sees i lys av revidert utgave av Visjonsdokument 2016-2026.¹

Studentaktivitet, konsert- og kulturaktivitet for studenter

Folkens rolle som kulturleverandør, både for studenter og byens befolkning, er betydelig og viktig. Folken skal være åpent og tilgjengelig for hele studentmiljøet i Stavanger, og være premissleverandør på kulturtilbud. Studentene skal føle eierskap til huset og vi skal jobbe for å øke studentenes egenaktivitet på huset. Folken er en del av studentens velferdstilbud i regionen.

Folken skal i den kommende perioden:

1. Skape konsert- og kulturglede blant studentene ved å tilrettelegge for oppdagelse av ny musikk.
2. Tilby rusfrie arrangement og tilrettelegge for aktiviteter som er alkoholfokusfritt.
3. Drifte lavterskeltilbud drevet av de frivillige.
4. Være jevnlig til stede på campusene og jevnlig aktiviteter på studiestedene tilsluttet SiS.

Frivillige

Frivillighetskultur er et helt sentralt virkeområde for Folken - og et formål i seg selv. De frivillige er våre viktigste ambassadører og i stor grad vårt ansikt utad. Frivilligmassen krever løpende vedlikehold gjennom rekruttering, gode rutiner for *onboarding* og opplæring og et lyttende samarbeid med andre deler av organisasjonen. Våre frivillige skal ha et positivt og trygt møte med huset. Å være frivillig skal både være et lavterskeltilbud, gi mulighet for å lære noe nytt og å dyrke interesser.

Folken skal i den kommende perioden:

1. Fullføre arbeidet med helhetlig strategi for *onboarding*.
2. Forankre Frivillighåndbok og -årshjul som arbeidsverktøy og oppslagsverk for frivillige.
3. Arrangere faglige workshops for frivillige.
4. Gjennomføre en spørreundersøkelse blant de frivillige for å kartlegge og utvikle frivillighetslivet på Folken.

¹ <https://www.folken.no/folken/revidert-visjonsdokument-folken/>

Organisasjon og økonomi

Folken skal til enhver tid være en organisasjon med god internkultur, økonomisk stabilitet og høy kompetanse. Folken skal være en endringsdyktig organisasjon som er klar for å møte fremtidens utfordringer. Det skal derfor tilbys kursing og opplæring i alle ledd for å sikre både personlig videreutvikling og nyskaping for huset.

Folken skal i den kommende perioden:

1. Fortsatt kvalitetssikre alle ledd som omhandler utgifter og inntekter via gode styringsbudsjetter.
2. Jobbe for økte tilskudd fra nåværende og fremtidige tilskuddhavere.
3. Tilrettelegge for videreutdanning og kompetanseheving for personalet.
4. Opprettholde og videreutvikle dialog med institusjonene, samarbeidspartnere og tilskuddshavere om økonomisk støtte til drift og prosjekter.
5. Oppdatere dokumentasjon- og opplæringsrutinene slik at det i fremtiden foreligger gode styringsverktøy og prosedyrer for nye ansatte og nye styremedlemmer.
6. Gjennomføre et innføringsmøte og en strategisamling for styret.

Arrangørvirksomhet

Vi er dyktige og profesjonelle på arrangørvirksomheten. Dette er vi stolte av og noe vi skal fortsette med. Vi har et godt samarbeid med Norske Kulturarrangører, hvor vi møter de andre studentersamfunnene og arrangørene i Norge.

Folken skal i den kommende perioden:

1. Være en tilgjengelig scene for nye talenter, slik at vi er en aktiv aktør i det lokale musikkmiljøet.
2. Følge opp Stavanger kommunes plan for kunst og kultur.
3. Delta i nettverkssamlinger med andre scener for å styrke uavhengige scener.

Bygg og lokaler

Folken leier i dag lokaler av Folkets Hus/Samvirkende Fagforeninger. Bygget er gammelt og bærer preg av dette. Vårt mål gjennom visjonsdokument er oppkjøp og oppussing av bygget. Vi ønsker oss lokaler av god standard og bedre universel utforming.

Følgende mål settes for perioden:

1. Avklare kjøp av bygningen som i dag huser Folken.
2. Involvere aktuelle studentorganisasjoner for å kartlegge deres behov og interesse i forbindelse med oppussing av Folkens lokaler.

Sak 9/25

Valg av valgkomité

Nåværende valgkomité presenterer sitt forslag til ny valgkomité.

Sak 10/25

Valg av nytt styre

Valgkomitéen presenterer sitt forslag til nytt styre på Folken.